



**Положение
о Совете Учреждения муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 2
муниципального образования Темрюкский район**

I. Общие положения

- 1.1. Совет Учреждения МБОУ СОШ № 2 является коллегиальным органом управления школы, реализующим в форме самоуправления принцип государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для всех работников школы, обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.2. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом школы, а также регламентом Совета Учреждения, иными локальными нормативными актами школы.
- 1.3. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Совет Учреждения работает в тесном контакте со школьными родительскими комитетами, школьным ученическим советом. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.
- 1.5. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседаниях, вводятся в действие приказом директора школы.

II. Задачи Совета Учреждения

- 2.1. Определение основных направлений развития школы, особенностей её образовательных программ.
- 2.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы.
- 2.3. Создание в школе оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса.
- 2.4. Содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

- 2.5. Контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы.
- 2.6. Защита законных прав учащихся, работников учреждения в пределах своей компетенции.
- 2.7. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава учреждения.
- 2.8. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.
- 2.9. Взаимодействие с другими органами самоуправления в школе.
- 2.10. Привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения.

III. Полномочия Совета Учреждения

Совет Учреждения имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе учреждения:

- 3.1. согласовывает долгосрочные программы, в том числе Программу развития школы;
- 3.2. согласовывает образовательные программы школы;
- 3.3. согласовывает сдачу в аренду школой в установленном порядке, закрепленных за ней объектов собственности;
- 3.4. согласовывает публичный отчет об итогах образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 3.5. согласовывает решение педагогического совета об исключении обучающихся из школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается согласия органов опеки и попечительства);
- 3.6. принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся;
- 3.7. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- 3.8. рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников школы;
- 3.9. заслушивает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;
- 3.10. принимает меры к созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

IV. Состав и формирование Совета Учреждения

- 4.1. Совет Учреждения формируется в составе 17 членов с использованием процедур выборов, назначения и введения без выборов.
- 4.2. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются конференцией родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или не полная) – один голос», не зависимо от количества детей данной семьи, обучающихся в школе.

- Работники школы, дети которых обучаются в школе, не могут быть избраны в члены Совета Учреждения в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся, но участвуют в их выборах.
- Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть менее одной трети и более половины общего числа членов Совета Учреждения.
- 4.3. В состав Совета Учреждения входят два представителя от обучающихся на третьей ступени образования (по одному от каждой параллели) и по одному представителю от обучающихся 8 и 9 параллели второй ступени образования (всего четыре человека) с правом решающего голоса. Члены Совета Учреждения из числа обучающихся избираются конференцией представителей от каждого класса обучающихся с 5 по 11 класс.
- 4.4. Члены Совета Учреждения из числа работников избираются общим собранием работников школы.
- Количество избираемых Членов Совета Учреждения из числа работников школы не может превышать одной трети общего числа Совета Учреждения.
- 4.5. Члены Совета Учреждения избираются сроком на два года, за исключением членов Совета Учреждения из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.
- 4.6. Директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель профсоюзного комитета школы входят в состав Совета Учреждения в обязательном порядке.
- 4.7. Совет Учреждения назначает ответственного за выборы не позднее за 1 месяц до истечения срока полномочий действующего совета Учреждения (при первых выборах в Совет Учреждения ответственного назначает директор школы).
- 4.8. Директор школы оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов лицу и обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.д.
- 4.9. В связи с истечением срока полномочий Совета Учреждения в новый Совет Учреждения назначаются не позднее, чем за один месяц до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета Учреждения.
- 4.10. Выборы членов Совета Учреждения назначаются на время после окончания занятий в школе. О месте и времени проведения извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее, чем за 5 дней до дня голосования.
- 4.11. должностное лицо, ответственное за проведение выборов:
- а) организует с помощью работников школы проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний (конференций);
 - б) подводит итоги выборов членов Совета Учреждения;
 - в) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;

г) составляет список избранных членов Совета Учреждения и передает его директору школы и вместе с подлинниками протоколов (2 экземпляра) собраний (конференций). Полученный директором список избранных членов Совета Учреждения хранится в номенклатуре дел школы со сроком хранения не менее пяти лет.

4.12. Выборы членов Совета Учреждения из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляется ежегодно в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета Учреждения невыборных членов Совет Учреждения осуществляет дополнительное введение в члены Совета Учреждения в десятидневный срок.

4.13. Сроки выборов в Совет Учреждения назначаются приказом директора школы.

4.14. Директор школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета Учреждения и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает и назначает дату первого заседания, о чем извещает Учредителя.

На первом заседании Совета Учреждения назначается секретарь Совета Учреждения, не являющийся членом Совета учреждения, избираются временно исполняющий обязанности Председателя Совета Учреждения и его заместитель. На первом заседании избирается Председатель, его заместитель и секретарь Совета Учреждения.

После первого заседания Совета Учреждения Председатель направляет список членов Совета Учреждения в управление образованием муниципального образования Темрюкский район.

4.15. По завершении формирования Совета учреждения, издается приказ директора школы, утверждающий состав Совета Учреждения.

4.16. Со дня издания приказа директора школы о составе Совета Учреждения, Совет Учреждения наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом школы и настоящим Положением.

V. Председатель Совета Учреждения, заместитель Председателя

5.1. Совет Учреждения возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета Учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения. Избрание Председателя Совета Учреждения производится на первом заседании Совета учреждения.

Директор школы и обучающиеся не могут быть избраны Председателем Совета Учреждения.

5.2. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Учреждения и председательствует на них, подписывает решения Совета Учреждения и контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия Председателя его функции выполняет его заместитель.

VI. Организация работы Совета Учреждения

6.1. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе Председателя Совета Учреждения, директора школы, Уполномоченного по правам участников образовательного процесса, представителя Учредителя или заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета Учреждения.

Дата, время, место, повестка заседания Совета Учреждения доводятся до сведения членов Совета учреждения не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета учреждения.

6.2. Заседания Совета Учреждения считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Учреждения, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании.

6.3. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6.4. Решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Учреждения и оформляются протоколом.

Решения Совета Учреждения с согласия всех членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета учреждения, имеющих право решающего голоса.

Решения Совета учреждения не могут противоречить документам, перечисленным в п.1.2.

6.5. На заседании Совета Учреждения ведется протокол. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел школы. Протоколы Совета Учреждения доступны для ознакомления.

6.6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета Учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета Учреждения возлагается на администрацию школы.

VII. Комиссии Совета Учреждения

7.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета Учреждения, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета Учреждения в период между заседаниями Совет Учреждения имеет право создать постоянные и временные комиссии Совета учреждения.

Совет Учреждения определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета Учреждения их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет Учреждения сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

7.2. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом Учреждения в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета Учреждения.

VIII. Права и ответственность члена Совета Учреждения

8.1. Совет Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений в рамках его полномочий.

8.2. В случае возникновения конфликта между Советом Учреждения и директором школы, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

8.3. Член Совета Учреждения имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета Учреждения, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета Учреждения.
- инициировать проведение заседания Совета Учреждения по любому вопросу в рамках полномочий Совета Учреждения.
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета Учреждения информации по вопросам, не входящим за рамки полномочий Совета Учреждения.
- досрочно выйти из состава Совета Учреждения по письменному уведомлению.

8.4. Член Совета Учреждения обязан принимать участие в работе Совета Учреждения, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

8.5. Член Совета Учреждения может быть выведен из состава Совета Учреждения по решению Совета Учреждения в случае пропуска более двух заседаний Совета Учреждения подряд без уважительной причины.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в школе превышает три месяца, а также в случае, если обучающийся выбывает из школы, полномочия члена Совета учреждения – родителя (законного

представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета Учреждения.

Члены Совета Учреждения – обучающиеся ступени среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета Учреждения в период временного непосещения школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета Учреждения – обучающегося превышает три месяца, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета Учреждения – обучающийся выводится из его состава по решению Совета Учреждения.

8.6. Член Совета Учреждения выводится из его состава по решению Совета Учреждения в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора или увольнении работника школы, избранного членом Совета Учреждения, если они не могут быть введены без выборов в состав Совета Учреждения после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Учреждения обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть введен без выборов в члены Совета Учреждения после окончания школы;
- в случае совершения поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

8.7. После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совет Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.